



Der Deutsche Rollsport und Inline- Verband e.V. (DRIV), mit Sitz in Frankfurt am Main, ist der Spitzenfachverband für Roll- und Inlinesport in Deutschland. Mit unseren Sportarten nehmen wir an den Olympischen Spielen, World Games und Weltmeisterschaften teil. Zur Verstärkung und Professionalisierung unseres Finanzbereichs suchen wir in Teilzeitbeschäftigung (20 Std / Woche) zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine*n

Buchhalter*in (m/w/d)

Die Stelle ist zunächst **befristet auf ein Jahr**. Eine Verlängerung darüber hinaus wird angestrebt.

Aufgabengebiete

- Erfassung aller laufenden Geschäftsvorfälle
- Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Kassen- und Buchführung
- Mitwirkung bei der Erstellung des Jahresabschlusses
- Erstellung der monatlichen Kommissionsabrechnungen
- Mitarbeit bei der Haushaltsplanung
- Erstellung der Umsatzsteuer-Voranmeldung und -erklärung
- Personalbuchhaltung und Vorbereitung für die Erstellung der Lohnabrechnungen
- Prüfung der Eingangsrechnungen
- enge Zusammenarbeit mit dem Vizepräsidenten Finanzen und dem Sportdirektor

Fachliche und persönliche Anforderungen

- Einschlägige Ausbildung und mind. 2 Jahre Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Diskretion und Zuverlässigkeit
- Gute Kenntnisse in der Verwendung öffentlicher Mittel
- Sehr gute Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie Verantwortungsbewusstsein
- Gute Kenntnisse über die Strukturen und Einrichtungen im Bereich Leistungssport (z.B. DOSB, BMI, NADA, etc.)
- Sehr gute Kenntnisse mit MS Office und DATEV setzen wir voraus

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellungen und möglichen Eintrittstermin, bis zum **30. Mai 2020** ausschließlich in elektronischer Form (max. 5MB), an bewerbungen@driv.de.